

**Istituto Alberghiero “Amerigo Vespucci”**  
**PROGRAMMA**

**DIRITTO E TECNICA AMMINISTRATIVA DELL’IMPRESA TURISTICA**

**CLASSE IV A Accoglienza turistica**  
**a.s. 2022 – 2023**

**Testo adottato:** “Diritto e tecniche amministrative della struttura ricettiva” –  
Caterina De Luca, Maria Teresa Fantozzi

**Docente:** Prof.ssa Maria Romagnoli

**UDA A Imparo a conoscere le risorse dell’impresa**

**Nucleo 1 “LE RISORSE UMANE: IL LAVORO”**

1.1 Le norme che regolano il lavoro – 1.2 La ricerca e la selezione del personale – 1.3 L’assunzione: il contratto di lavoro subordinato – 1.4 Il costo del lavoro (Il calcolo dell’IRPEF in busta paga. La tutela dei minori in Italia. L’abbandono scolastico) 1.5 L’organizzazione del lavoro, l’organigramma (La Teoria di Taylor e il Fordismo) 1.6 Le norme sulla sicurezza e sulla salute sul lavoro (La valutazione dei rischi nei reparti di Ricevimento, Amministrazione e Manutenzione di un hotel).

**Nucleo 2 “LE RISORSE TECNICHE: IL PATRIMONIO”**

2.1 Gli investimenti dell’impresa: il patrimonio aziendale 2.2 I finanziamenti dell’impresa 2.3 L’uguaglianza tra investimenti e finanziamenti 2.4 Il prospetto del patrimonio: la Situazione Patrimoniale 2.5 Gli elementi del patrimonio (L’avviamento) 2.6 Come si assegna il valore agli elementi del patrimonio?

**Nucleo 3 “ LE RISORSE FINANZIARIE: I FINANZIAMENTI”**

3.1 La stima del fabbisogno finanziario 3.2 Le fonti interne di finanziamento 3.3 le fonti esterne di finanziamento (Il fido per firma. L’istruttoria di affidamento bancario. Altre forme di leasing: il leasing operativo e il contratto di sale & leaseback) 3.4 Da che cosa dipende la scelta tra le diverse fonti? (L’anticipazione su titoli o merci)

**UDA B Imparo a conoscere gli elementi della gestione**

**Nucleo 1 “COSTI, RICAVI E REDDITO”**

1.1 Le fasi della gestione, 1.2 Il reddito d’esercizio 1.3 Costi e ricavi d’esercizio: il principio di competenza 1.4 Costi e ricavi d’esercizio delle imprese turistiche 1.5 Quando e come si registrano i fatti di gestione?

**Nucleo 2 “LA CONTABILITA’ AZIENDALE”**

2.1 Il sistema informativo aziendale 2.2 Le scritture contabili 2.3 Le scritture obbligatorie 2.4 Le scritture facoltative: la contabilità elementare 2.5 La contabilità generale

**Nucleo 3 “IL BILANCIO D’ESERCIZIO” – Concetti generali**

L’INSEGNANTE

Roma, 8 giugno 2023

Maria Romagnoli

